

Экран работы на сентябрь месяц 2024 год.

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
Организационно-методическая работа			
Консультации	1. Какие документы должны подготовить педагоги к началу учебного года. 2. Педагогическая технология «Утренний и вечерний круг» в образовательном процессе ДОО.	05.09.2024 12.09.2024	Старший воспитатель: Кононенко Ю.А. Старший воспитатель: Кононенко Ю.А.
Педагогические часы	1. Актуальный разговор о новых законодательных инициативах и образовательной политике в области ДО 2. Методические рекомендации по ведению документации воспитателей и специалистов. 3. Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФОП и ФГОС ДО. 4. Результаты августовской совещания педагогических работников: основные направления муниципальной системы образования города Краснодара 2024–2025 учебном году.	12.09.2023	Заведующий Ю.В. Канищева Старший воспитатель Кононенко Ю.А.
Школа молодого педагога	1. Собеседование с педагогами. 2. Круглый стол «Выявление трудностей в работе». 3. Ознакомление воспитателей со Школой педагогического мастерства и Школой наставничества в МАДОУ, как одной из форм работы для педагогов.	19.09.2024	Старший воспитатель Кононенко Ю.А.
Школа педагогического мастерства	Семинар: «Предметно-развивающая среда как основа развития детей дошкольного возраста» «Инновационные подходы в организации двигательной – игровой деятельности детей»	21.09.2024	Ст. воспитатель Ю.А. Кононенко Воспитатели всех возрастных групп
Школа младшего воспитателя	Консультация: «Роль младшего воспитателя в сохранении и укреплении физического и психического здоровья детей в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО»	14.09.2024	Старший воспитатель Ю.А. Кононенко
Работа в методкабинете	1. Уточнение планов работы и расписания ОД. 2. Разработка положения о смотре конкурсе документации к началу учебного года, РППС в группе.	В течение месяца	Ст. воспитатель Кононенко Ю.А. Воспитатели всех групп, Узкие

	<p>3. Систематизация демонстрационного, наглядного, дидактического материалов для воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>4. Разработка плана работы в рамках краевого месячника безопасности «Безопасная Кубань».</p> <p>5. Уточнение тематики по самообразованию для педагогов. Советы по организации самообразования.</p> <p>6. Подготовка печатных консультаций для родителей и педагогов.</p>		специалисты
План-график диагностики	<p>1. Диагностика уровня ННР (мониторинг) детей старших, подготовительных групп.</p> <p>2. Мониторинг социального портрета семей воспитанников ДОО.</p> <p>3. Проведение педагогической диагностики уровней освоения программы.</p>	В течение месяца	Педагог-психолог Самойлова Е.В. Воспитатели всех групп, Узкие специалисты
Педсовет № 1	<p><u>Установочный</u> Тема: Приоритетные направления образовательной политики ДОО.</p> <p>1. Итоги летней оздоровительной работы. Анализ состояния здоровья и физического развития детей по результатам летней оздоровительной кампании.</p> <p>2. Утверждение:</p> <p>2.1. ОП ДО МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №191» на 2024–2025 учебный год: приоритетные задачи работы учреждения на учебный год.</p> <p>2.2. Годового плана работы МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №191» на 2024–2025 учебный год: приоритетные задачи работы учреждения на учебный год.</p> <p>2.3. Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №191»</p> <p>2.4. Календарного плана воспитательно-образовательной работы.</p> <p>2.5. Графиков и циклограмм работы специалистов.</p> <p>2.6. Календарного плана педагогов (форма, сроки написания и проверки).</p> <p>2.7. План работы специалистов.</p> <p>2.8. Плана работы с родителями.</p> <p>2.9. Комплексного плана оздоровительно-профилактических мероприятий.</p> <p>2.10. Списки педагогических работников, аттестуемых в 2024–2025 учебном году.</p> <p>2.11. Программы по ПДОУ.</p> <p>3. Разное.</p>	29.08.2024	Заведующий Канищева Ю.В., Ст. воспитатель Кононенко Ю.А. Педагоги МАДОУ

	4. Обсуждение и принятие решения.		
ППК	Заседание ППК №1: 1. Утверждение плана работы ППК на 2024–2025 гг. 2. Уточнение и формирование списка детей с ОВЗ, детей для последующего направления на ПМПК в ГБУ «Центр диагностики и консультирования Краснодарского края»	22.09.2024	Заведующий Канищева Ю.В., Ст. воспитатель Кононенко Ю.А. Педагог-психолог Самойлова Е.В. Педагоги МАДОУ
Праздники развлечения	1. «Путешествие в страну знаний»-праздник (все группы) Посвященный Дню знаний. 2. Тематические мероприятия по группам, посвященные Дню дошкольного работника 3. Цикл тематических занятий, мастер-классов, посвященных дню города «Все о тебе, любимый город» (с привлечением интересных людей, родителей). 4. Физкультурные досуги: - «В гости к Лесовичку» (младшие группы); -«Прогулка по осеннему лесу» (средние группы); - «Забавы в осеннем лесу» (старшие группы). - «Осенняя прогулка» (подготовительные к школе группы)	02.09.2024 г 26.09.2024 16.09.2024- 26.09.2024 С 23.09.2024- 30.09.2024	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальные руководители. Воспитатели всех возрастных групп Инструктор по ФК Воспитатели
Смотры, выставки, конкурсы	1. Фотовыставка «Мои летние каникулы!» 2. Фотовыставка «Мой любимый Краснодар» 3. Смотр-конкурс групп «К новым знаниям готовы!». 4. Смотр-конкурс «Документация к новому учебному году»	03.09.2024 16.09.2024 04.09.24- 15.09.24	Воспитатели всех групп совместно с родителями воспитанников. Заведующий Канищева Ю.В., Ст. воспитатель Кононенко Ю.А.

<p>рекомендаций по безопасному использованию сети «Интернет» в семье.</p>		
<p>3. Общее родительское собрание Тема: «Основные направления работы на новый учебный год» 1. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО в 2024–2025 учебном году. 2. Планы и задачи на новый учебный год. 3. Обеспечение образовательного процесса. 4. Оздоровительные мероприятия, их эффективность. 5. Выборы родительского комитета. 6. Безопасность детей дома и в детском саду.</p>	<p>1-ая половина сентября 2024 г.</p>	
<p>4. Составление социального портрета семей воспитанников ДОО.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Педагог-психолог Самойлова Е.В. Воспитатели всех возрастных групп</p>
<p>5. Информация в родительский уголок: - «Особенности взаимодействия мамы и ребенка в период адаптации к детскому саду». - «Здоровье ребенка и компьютер: вред и польза умной машины». - «О соблюдении единых требований в детском саду и дома» - «Порядок получения компенсации и компенсаций в ДОО»</p>		
<p>6. Общее собрания во всех возрастных группах. Тема: «Воспитываем вместе». Во всех группах в повестку родительского собрания включить вопрос по профилактике детского травматизма, профилактика инфекционных заболеваний, пропускной режим.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий Канищева Ю.В., Ст. воспитатель Кононенко Ю.А. Воспитатели всех возрастных групп.</p>
<p>7. Школа для родителей, дети которых поступили в ДОО: - Презентация «Знакомимся с ДОО». - брифинг - диалог «Мой малыш пошел в детский сад. Игрушка в жизни ребенка, какие игрушки необходимы для развития малыша» - анкетирование родителей для получения информации о ребенке и его семье «Давайте познакомимся» - практические советы.</p>		<p>Заведующий Канищева Ю.В., Ст. Воспитатель Кононенко Ю.А. Воспитатели, Педагог-психолог Самойлова Е.В., Медицинская сестра.</p>
<p>Организация пропускного режима в дошкольном учреждении на 2024–2025 учебный год.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Канищева Ю.В., Зам.зав по АХР. Иордан Т.В.</p>
Административно-хозяйственная работа		
<p>1. Анализ сведений об операциях с целевыми субсидиями. 2. Работа по составлению новых локальных актов. 3. Составление приказов на новый учебный год. 4. Составление и утверждение муниципального задания. 5. Работа по оснащению МАДОУ новыми пособиями, мебелью и т.д.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий Канищева Ю.В., Зам.зав Иордан Т.В. Медицинская сестра:</p>

6. Анализ маркировки и подбора мебели в группах. 7. Рейд по проверке санитарного состояния групп и помещений детского сада по охране жизни и здоровья детей. 8. Уточнение проекта бюджета. 9. Анализ накопительной ведомости. 10. Контроль по закладке продуктов. 11. Работа по благоустройству территории.			Голубенко В.В. Резинькова Е.А.
Работа с кадрами			
1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей. Контрольный рейд комиссии по безопасному использованию электроприборов. 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей» 3. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка». 4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». 5. Правила обработки посуды, графики проветривания, смены белья и т.д.		В течение месяца	Заведующий Ю.В. Канищева, Зам. зав Иордан Т.В.
Оздоровительная работа с детьми на сентябрь			
№	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Оптимизация режима			
1. 2.	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима дня. Определение оптимальной нагрузки на ребенка, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.	Ежедневно	Педагог – психолог Самойлова Е.В. Инструктор по ФК
2. Профилактика вирусной инфекции, иммуносберегающие мероприятия (с согласия родителей)			
1.	<i>Стимуляция БАТ «Гимнастика маленьких волшебников»:</i> - перед прогулкой – горло; - во время игровой деятельности – лицо, шея, руки, колени; - после сна – стопы, дыхательная гимнастика; - мимическая гимнастика;	Ежедневно	Медицинская сестра: Голубенко В.В. Резинькова Е.А.
1. Охрана психического здоровья			
1	Профилактика дезадаптации, эмоциональное развитие детей	Ежедневно	Педагог- психолог Самойлова Е.В.
4. Закаливание, с учетом здоровья детей			
1. 2. 3.	Воздушные ванны (облегченная одежда, сон в проветренном помещении, прогулки на воздухе). Водное (обширное умывание, мытье рук до локтей прохладной водой 20–30 градусов). Оздоровительный комплекс после сна (гимнастика, «дорожка Здоровья»).	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп

