

План работы инновационной сетевой площадки на 2022/2023 учебный год (I этап)

№	Мероприятие	Дата	Участники	Ответственный	Результативность
I. Ресурсное обеспечение					
1.	Нормативно-правовые условия				
1.1	Проект приказа о создании рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе			Заведующий ДОО ФИО	Приказ по ДОО о создании рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе
1.2	Проект аналитического приказа по результатам инновационной деятельности за 2022/2023 учебный год.			Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Аналитическая справка. Приказ.
1.3	Разработка проекта Положения о рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе			Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Положение о рабочей или инициативной / творческой и т.п. группе
1.4	Составление Плана работы рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы			Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	План работы рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы на 2022/2023 учебный год
1.5.	Нормативное обеспечение деятельности «Общественного экспертного совета»	к 1 января 2023г.		Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Положение, критерии оценки и пр.
1.6	Корректировка договоров с родителями воспитанников ДОО в части внесения информации об осуществлении инновационной	Август/сентябрь 2022г.		Заведующий ДОО ФИО	Договор с родителями

	деятельности и об участии их детей в апробировании нового игрового набора «МИР ГОЛОВОЛОМОК»				
1.7	Разработка Положения о внутренней экспертизе качества инновационной деятельности	к 1 января 2023г.		Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Положение о внутренней экспертизе инновационной деятельности
2.	Кадровые условия				
2.1	Обеспечить условия для обучения участников инновационной деятельности на курсах повышения квалификации «Методики и практики познавательного развития детей дошкольного возраста с использованием игр-головоломок», в объёме 36 часов. 2. «Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии смарт-тренинга», в объеме 72 часа в АНО ДПО «Институте образовательных технологий»	В соответствии с графиком проведения	ФИО педагогов	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Удостоверение о прохождении КПК
2.2.	Обеспечить условия для подготовки педагогов-консультантов инновационной площадки по проблеме «Психологические основы продуктивного консультирования родителей»	В течение года	ФИО педагогов	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Документ об обучении
2.3	Инициировать участие педагогов в	В течение года	ФИО педагогов	Заведующий ДОО	Программа мероприятия,

	конференциях, семинарах и т.д. по заявленной инновационной тематике на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. <i>(конкретизировать проблематику, уровень и форму участия)</i>			ФИО	Сертификат и/или приказ о направлении для участия
2.3	Поддерживать организацию сетевого профессионального сотрудничества по проблеме освоения технологии смарт-тренинга для дошкольников «МИР ГОЛОВОЛОМОК» и развития интеллектуальных способностей детей в условиях ДОО и семейного воспитания»	В течение года	ФИО педагогов	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Расширение социального капитала организации
3.	Научно-методические условия				
3.1	Обеспечить наличие диагностических материалов по оценке уровня психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах интеллектуального развития детей дошкольного возраста	к 1 января 2022г.	Рабочая или инициативная / творческая и т.п. группа	Педагог-психолог ФИО	Электронный банк диагностических методик
3.2	Сформировать общий банк диагностических материалов (анкеты, опросные листы, гугл-опросы) по всем направлениям деятельности инновационной площадки	В течении года	Рабочая или инициативная / творческая и т.п. группа	Заведующий ДОО ФИО / Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Банк диагностических материалов
3.3	Разработать комплексную диагностическую программу по изучению компетентности и			Заведующий ДОО ФИО	комплексная диагностическая программа

	профессиональных затруднений (дефицитов) педагогов ДОО по заявленной тематике				
3.4	Подготовить «матрицу консультирования родителей», включающую с одной стороны возможные запросы родителей, а с другой – продуктивные образовательные решения в рамках деятельности инновационной площадки.			Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Матрица консультирования родителей
3.5	Пополнить электронную методическую библиотеку информационными, рекомендательными и другими авторскими материалами по проблеме инновационной площадки	В течение года	Педагогический коллектив	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Расширенный вариант библиотеки методических материалов
3.6	Сформировать электронный ресурс авторских, информационных и обучающих материалов (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.)	В течение года	Педагогический коллектив	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Вебинары, Видеосюжеты, Презентации и др.
4.	Материальные условия				
4.1	Оснастить развивающую предметно-пространственную среду игровыми материалами: <ul style="list-style-type: none"> • Включение комплектов «МИР ГОЛОВЛОМОК» в игровое пространство. • Расширение спектра вариативных интеллектуальных игр в групповом и внегрупповом 	к 1 сентября 2022г. В течение года		Заведующий ДОО ФИО	Уточнить количество приобретаемых и разработанных комплектов для каждой группы участницы проекта

	пространстве ДОО.				
4.2	Создание материально-технических условий для деятельности детского-взрослого интеллектуального клуба на мобильной/стационарной основе с необходимым игровым и дидактическим оборудованием, трансформируемой мебелью и др. оснащением.			Заведующий ДОО ФИО	
II. Организационно-педагогическая работа					
1.	Семинар-совещание по проблемам организации деятельности инновационных площадок по теме: «МИР ГОЛОВЛОМОК» для развития интеллектуальных способностей детей в условиях ДОО и семейного воспитания»	30 сентября 2022	Участники проекта. Приказ № 69/14 от 27.05.2022г. «О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России»	Научный руководитель инновационных площадок – И.И. Казунина	Образовательные средства развития интеллекта дошкольников: опыт и перспективы внедрения.
2.	Координационные совещания рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы	Ежеквартально	Рабочая или инициативная / творческая и т.п.	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель)	Протоколы заседаний

			группа	ФИО	
3.	Консультации по проблемам эффективности развития интеллекта будущих первоклассников. <i>(Указать примерные темы, даты консультаций и авторов консультационных материалов)</i>	С указанием максимально точных дат, в течение года	Категория работников ДОО	Автор консультационных материалов определяется в соответствии с тематикой консультации	Видео, текстовые презентационные материалы консультации
4	Организация научно-практических дискуссионных площадок по обсуждению проблем в сфере: -развития у детей воображения, пространственного мышления и интеллектуальных качеств личности дошкольника; - целесообразности внедрения новых образовательных средств; - помощи родителям в вопросах развития интеллекта дошкольников в семейной среде с использованием современных девайсов и других образовательных инструментов.	Конкретизация согласно плану проведения мероприятий			
5.	Организация и проведение детско-взрослых интеллектуальных фестивалей, соревнований, клубов и т.п. с использованием игрового набора «МИР ГОЛОВЛОМОК» с возможностью привлечения школьников, родителей, волонтеров <i>(конкретизация информации по мероприятиям с указанием даты, участников и ответственного)</i>	Конкретизация согласно плану проведения мероприятий			Программа мероприятия (электронная ссылка на Интернет-ресурс)

6.	<p>Организация обучающих семинаров, мастер-классов, практикумов, дискуссионных педагогических платформ для методической помощи в ходе реализации инновационной деятельности (конкретизировать тему, форму, дату, участников и ответственного каждого мероприятия)</p>	<p>Конкретизация согласно плану проведения мероприятий</p>			<p>Программа, ссылка на презентационные и видеоматериалы</p>
7	<p>Вебинары в режиме он лайн: - Точки роста пространственного мышления дошкольников: новые техники и средства. - Слагаемые когнитивного успеха ребенка: воображение, пространственное мышление, интеллектуальные качества. - Развиваем интеллект играя, что делать родителям для когнитивного успеха ребенка. - Психологические секреты продуктивного консультирования родителей.</p>	<p>Конкретизация согласно плану проведения мероприятий</p>	<p>Педагогические коллективы. Педагоги и специалисты ДОО, участники инновационной площадки. Семьи воспитанников ДОО. Педагоги-консультанты инновационных площадок</p>	<p>МАДОУ «Радость» структурное подразделение Детский сад № 98, г. Нижний Тагил. Заведующий Н.В. Соловьёва МБДОУ № 137 г. Ростов-на-Дону, старший воспитатель М.А. Долгова Т. Н. Щербакова, профессор, д.пс. н, г. Ростов-на-Дону</p>	

III. Экспертиза промежуточных результатов инновационной деятельности

1.	<p>Внутренняя экспертиза</p>
----	-------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Диагностический срез (профессиональных компетенций, предметной среды и др.) • Экспертиза эффективности педагогических инноваций и др. экспертные процедуры 	Апрель – май 2023г.	Педагоги ФИО	Экспертная группа ФИО	Аналитические материалы
1.1	Мониторинг компетентности педагогов ДОО в вопросах: -развития интеллектуальной сферы дошкольников; -организации консультирования родителей; - прагматичности выбора образовательных средств.			Педагог-психолог	Программа мониторинга. Аналитический приказ.
1.2.	Организация внутренней экспертизы качества реализации целей инновационной деятельности	Ежегодно		Экспертная группа ДОО	Приказ
1.3	- Анкетирование родителей по выявлению продуктивного семейного опыта использования головоломок в развитии интеллекта детей		Педагоги, Родители	Рабочая или инициативная / творческая и т.п. группа	Аналитические материалы
	- Гугл-опрос по оценке уровня компетентности родителей в вопросах интеллектуального развития детей		Педагоги, Родители	Рабочая или инициативная / творческая и т.п. группа	Аналитические материалы
1.4	Гугл-опрос участников инновационного проекта «Образовательный модуль «МИР ГОЛОВЛОМОК» смарт-	До 15 октября 2022г.	Участники проекта. Приказ № 69/14 от 27.05.2022г. «О присвоении	Научный руководитель инновационных площадок –	Аналитические материалы по оценке актуального состояния инновационной

	тренинг для дошкольников»		дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России»	И.И. Казунина	площадки в ДОО
2.	Внешняя экспертиза				
2.1	Проведение на договорной основе процедуры внешней экспертизы с привлечением сертифицированных экспертов	Ежегодно	Участники проекта	Заведующий ДОО ФИО с привлечением сертифицированных экспертов	Экспертное заключение
2.2.	Общественная экспертиза динамики и результативности проектного движения	Ежегодно		Общественный экспертный совет (родители, педагоги, методисты, представители науки).	
IV. Информационные ресурсы					
1.	Конкретизировать тематику материала форму и место размещения.	В течение года	ФИО автора публикации	заведующий ДОО ФИО	Публикация (ссылка)

2.	Публикация материалов в закрытой группе Вконтакте	В течение года	ФИО педагогов	Заведующий ДОО ФИО и/или Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Закрытая группа в Вконтакте
3.	Интернет-ресурс, на котором ДОО размещает оперативную информацию о деятельности инновационной площадки	В течение года	Педагоги ДОО	Заместитель заведующего ДОО (ст. воспитатель) ФИО	Ссылка на информацию
V Публикации					
1.	Подготовка к печати электронного сборника практических материалов «Новые средства для нового времени»	Прием заявок на публикацию до 10 октября 2022г.	Педагогические коллективы	Редакционная коллегия	Публикация сборника «Новые средства для нового времени» на платформе ВОО «Воспитатели России»
Публикации материалов ДОО по тематике площадки в федеральных, региональных и территориальных СМИ, в профессиональных изданиях планируются и осуществляются в соответствии с планом ДОО.					